



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GALILEI-SANI"

Via Ponchielli- 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591
Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento -Determinazione 10 Febbraio 2015 n.G01083
www.isgalileisani.it - ltis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.it - PEC ltis018006@pec.istruzione.it



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Prot. e data vedi segnatura

ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca –Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU –“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale.(D.M. n. 66/2023)

TITOLO: “Digital Transformation”

CIP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43593

CUP: D24D23004770006

Avviso di selezione per l’individuazione di figure professionali ESTERNE (Docente Esperto e Tutor) per lo svolgimento di laboratori formativi sul campo rivolti al personale ATA.

Articolo 1 – Oggetto dell’attività e descrizione dell’incarico

Laboratori di formazione sul campo rivolti al personale ATA

I laboratori di formazione sul campo sono erogati, in presenza, a gruppi di almeno 5 corsisti che conseguono l’attestato finale. Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor.

Titolo: Privacy e trasparenza nel contesto scolastico	
n. 2 edizioni da 10 ore ciascuno (tot. 20 ore)	n. 1 docente Formatore Esperto e n. 1 Tutor
Destinatari: DS – DSGA – Aa – At – Cs ed eventualmente docenti interessati	
Periodo di svolgimento: settembre 2025	
Destinatari: Cs– At – Aa ed eventualmente docenti interessati	
Modalità di erogazione: in presenza	
Argomenti: etica pubblica e comportamento etico, prevenzione della corruzione, trasparenza, tutela della privacy, Codice di comportamento	

Titolo: Codice Appalti - Procedure negoziali sul Mepa e altre centrali di committenza – Gestione e rendicontazione progetti regionali, nazionali, comunitari e PNRR	
n. 2 edizioni da 20 ore ciascuno (tot. 40 ore)	Max n. 2 docenti Formatori Esperti e n. 2 Tutor
Periodo di svolgimento: settembre 2025	
Destinatari: DS – DSGA – Aa ed eventualmente docenti interessati	
Modalità di erogazione: in presenza	
Argomenti: Codice Appalti - Procedure negoziali sul Mepa e altre centrali di committenza – Gestione e rendicontazione progetti regionali, nazionali, comunitari e PNRR	

Titolo: La gestione digitale del trattamento pensionistico e TFS del personale scolastico	
n. 2 edizioni da 6 ore ciascuno (tot. 12 ore)	n. 1 docente Formatore Esperto
Periodo di svolgimento: settembre 2025	
Destinatari: DS -DSGA - Aa	
Modalità di erogazione: in presenza	
Argomenti: La gestione digitale del trattamento pensionistico e TFS del personale scolastico	

Il docente esperto dovrà essere in possesso delle specifiche competenze in relazione alle tematiche del corso per il quale si presenta la domanda di selezione.

Il tutor coadiuverà il docente esperto nelle attività e nella gestione dei corsi tramite utilizzo della piattaforma Futura.

Capacità professionali richieste per il docente Formatore Esperto:

- Specifiche competenze in relazione alle tematiche del corso per il quale si presenta la domanda di selezione.



- Avere esperienza nella conduzione di attività formative
- Possedere competenze documentate (attraverso attestati di formazione, incarichi o esperienze pregresse)

Capacità professionali richieste per il docente TUTOR:

- Possedere competenze digitali documentate

I docenti TUTOR coadiuveranno i formatori esperti e avranno i seguenti compiti:

Laboratori di formazione sul campo:

- Affiancamento del formatore esperto nelle attività pratiche
- Supporto tecnico nell'utilizzo degli strumenti digitali
- Assistenza personalizzata ai corsisti durante le esercitazioni
- Raccolta di feedback e documentazione delle attività svolte

Gli incarichi attribuiti incideranno complessivamente sul progetto per un monte orario totale così suddiviso:

- n. 72 ore per Formatorie sperti corrispondente ad un importo complessivo, omnicomprendivo, di € 8.784,00 (ottomilasettecentootantaquattro/00)
- n. 60 ore per i Tutor corrispondente ad un importo complessivo, omnicomprendivo, di € 2.040,00 (duemilaquaranta/00)

Articolo 2– Requisiti generali di partecipazione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Articolo 3 – Requisiti obbligatori, specifici e criteri di selezione

Per l'accesso alla selezione è obbligatorio attestare le capacità professionali in coerenza ai singoli Corsi/moduli.

Ai fini della formulazione di una graduatoria i candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli di studio, di servizio e professionali dichiarati, secondo la seguente tabella:

TITOLI DI STUDIO (max 40 punti)	PUNTI
Laurea magistrale/Triennale attinente l'oggetto dell'attività (si valuta una sola laurea)	10 punti
Diploma coerente con il percorso (in alternativa al punto precedente) 5 punti per ogni titolo (max 2)	Max 10 punti
Dottorati di ricerca, Master, Corsi di perfezionamento post laurea, coerenti con il percorso della durata di almeno 30 ore (4 punti per ogni titolo) max 5 titoli	Max 20 punti
CERTIFICAZIONI (max 10)	
Certificazioni informatiche e digitali (2 punti per ogni certificazione) max 5	Max 10 punti



TITOLI PROFESSIONALI (max 50 punti)	
Esperienze metodologiche e didattiche afferenti alla tipologia di intervento (2 punti per ogni esperienza) max 5	Max 10 punti
Esperienze professionali nel campo di riferimento del modulo formativo (2 punti per ogni esperienza) max 5	Max 10 punti
Attività di libera professione nel settore di riferimento del modulo formativo (2 punti per ogni certificazione) max 5	Max 10 punti
Pubblicazioni, master e stage documentabili nel settore oggetto del modulo formativo (2 punti per ogni attestazione) Max 5	Max 10 punti
Esperienze o incarichi di formazione attribuiti dall'Istituto nelle tematiche del percorso svolti con esito positivo (5 punti per ogni esperienza) max 2	Max 10 punti

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto del presente avviso decorrerà dalla data dell'incarico e avrà la scadenza massima del **30/09/2025** (data di scadenza del progetto).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario, per il **Docente Formatore Esperto** è pari a **€ 122,00 (euro centoventidue/00)** e per il **Docente Tutor** - **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato o di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0141549 del 07 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà liquidato dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste effettivamente svolte, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito attestata dalle attività in piattaforma.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, completa di allegati, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 08:00 del 14/07/2025**, a mezzo *Peo all'indirizzo LTIS018006@istruzione.it o PEC all'indirizzo LTIS018006@pec.istruzione.it*
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. Il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. I Dipendenti di altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- iii. Il personale esterno all'amministrazione destinatario dell'incarico dovrà sottoscrivere un contratto di lavoro autonomo.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La selezione verrà effettuata da una commissione di valutazione all'uopo nominata, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione.

La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale criteri di valutazione attribuiti a ciascun candidato.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi previsti non sarà necessario nominare una commissione di valutazione e il D.S. procederà in autonomia alla valutazione delle candidature e all'assegnazione immediata dell'incarico. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura purchè ritenuta valida e congrua per l'Istituto o non si procederà all'affidamento dell'incarico qualora nessuna candidatura risultasse idonea.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è l'IS Galilei-Sani, con sede in Latina - Via Ponchielli snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: itis018006@pec.istruzione.it.

I dati personali), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento



Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è, in qualità di Dirigente Scolastico, la Prof.ssa Marina Palumbo.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, in Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale sotto-sezione PNRR.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso pubblico: **All. A: Domanda di partecipazione**

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Marina Palumbo

*Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale.(D.M. n. 66/2023)

TITOLO: “Digital Transformation”

CIP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43593

CUP: D24D23004770006

ALLEGATO “A” – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Avviso di selezione per l’individuazione di figure professionali ESTERNE (Docente Esperto e Tutor)per lo svolgimento di laboratori formativi sul campo rivolti al personale ATA.

Prot. n. _____ del _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di

- personale appartenente ad altra Istituzione scolastica (indicare) _____
- personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione (indicare) _____
- esperto esterno

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione cui all’avviso prot. _____

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le



comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso e di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto:

il sottoscritto/a _____

DICHIARA

- *di possedere i requisiti generali di ammissione alla selezione in oggetto e nello specifico, di:*

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali se si indicare quali:

_____;

- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

- *di volersi candidare per i seguenti percorsi e per le seguenti figure (barrare le caselle di interesse)*

<input type="checkbox"/> Titolo: Privacy e trasparenza nel contesto scolastico		
n. 2 edizioni da 10 ore ciascuno (tot. 20 ore)		n. 1 docente Formatore Esperto e n. 1 Tutor
Candidatura per:	<input type="checkbox"/> Docente formatore esperto	<input type="checkbox"/> Docente tutor
Destinatari: DS – DSGA – Aa – At – Cs ed eventualmente docenti interessati		
Periodo di svolgimento: settembre 2025		
Destinatari: Cs– At – Aa ed eventualmente docenti interessati		



Modalità di erogazione: in presenza
Argomenti: etica pubblica e comportamento etico, prevenzione della corruzione, trasparenza, tutela della privacy, Codice di comportamento

<input type="checkbox"/> Titolo: Codice Appalti - Procedure negoziali sul Mepa e altre centrali di committenza – Gestione e rendicontazione progetti regionali, nazionali, comunitari e PNRR		
n. 2 edizioni da 20 ore ciascuno (tot. 40 ore)	Max n. 2 docenti Formatori Esperti e n. 2 Tutor	
Candidatura per:	<input type="checkbox"/> Docente formatore esperto	<input type="checkbox"/> Docente tutor
Periodo di svolgimento: settembre 2025		
Destinatari: DS – DSGA – Aa ed eventualmente docenti interessati		
Modalità di erogazione: in presenza		
Argomenti: Codice Appalti - Procedure negoziali sul Mepa e altre centrali di committenza – Gestione e rendicontazione progetti regionali, nazionali, comunitari e PNRR		

<input type="checkbox"/> Titolo: La gestione digitale del trattamento pensionistico e TFS del personale scolastico		
n. 2 edizioni da 6 ore ciascuno (tot. 12 ore)	n. 1 docente Formatore Esperto	
Candidatura per:	<input type="checkbox"/> Docente formatore esperto	
Periodo di svolgimento: settembre 2025		
Destinatari: DS -DSGA - Aa		
Modalità di erogazione: in presenza		
Argomenti: La gestione digitale del trattamento pensionistico e TFS del personale scolastico		

- **di possedere i seguenti titoli di studio, certificazioni ed esperienze professionali:**

TITOLI DI STUDIO (Max 40)	PUNTI	DESCRIZIONE TITOLI	Auto valutazione
Laurea magistrale/Triennale attinente l'oggetto dell'attività (si valuta una sola laurea)	10 punti		
Diploma coerente con il percorso (in alternativa al punto precedente) 5 punti per ogni titolo (max 2)	Max10 punti		
Dottorati di ricerca, Master, Corsi di perfezionamento post laurea, coerenti con il percorso della durata di almeno 30 ore (4 punti per ogni titolo) max 5 titoli	Max20 punti		
CERTIFICAZIONI (max 10 p.)			
Certificazioni informatiche e digitali (2 punti per ogni certificazione) max 5	Max 10 punti		
TITOLI PROFESSIONALI (max 50 p.)			
Esperienze metodologiche e didattiche afferenti alla tipologia di intervento (2 punti per ogni esperienza) max5	Max10 punti		
Esperienze professionali nel campo di riferimento del modulo formativo (2 punti per ogni esperienza) max 5	Max10 punti		
Attività di libera professione nel settore di riferimento del modulo formativo (2 punti	Max10		



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GALILEI-SANI"

Via Ponchielli- 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~Determinazione 10 Febbraio 2015 n.G01083

www.isgalileisani.it - itis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.it - PEC itis018006@pec.istruzione.it



Italia domani
PROSPERITÀ
DI PRIMA E RESILIENZA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

per ogni certificazione) max 5	punti		
Pubblicazioni, master e stage documentabili nel settore oggetto del modulo formativo (2 punti per ogni attestazione) Max 5	Max10 punti		
Esperienze o incarichi di formazione attribuiti dall'Istituto nelle tematiche del percorso svolti con esito positivo (5 punti per ogni esperienza) max 2	Max10 punti		
TOTALE			

Si allega alla presente *curriculum vitae* sotto scritto contenente altresì una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia firmata del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante
