



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GALILEI - SANI"



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n. G01083
Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it - ltis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.edu.it - PEC ltis018006@pec.istruzione.it

Prot e data vedi segnatura

Albo on line
Amministrazione Trasparente
Sito web
A tutti i docenti dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 - FSE - PCTO 2 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.

CUP: D24D24003360006

CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-63

TITOLO: Sviluppo di competenze professionali all'estero (Moduli: Spagna-Austria-Portogallo)

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR FORMATORI E DOCENTI TUTOR ACCOMPAGNATORI NEL PROGETTO PCTO ALL'ESTERO

Art. 1 – Oggetto della selezione

Il presente bando di selezione interna è finalizzato alla selezione per il conferimento di incarichi individuali a n. 5 docenti per il ruolo di TUTOR e n. 5 docenti ACCOMPAGNATORI per i moduli descritti in tabella:

Modulo	N. alunni	Ore	Durata	Periodo
Modulo PCTO1 AUSTRIA - Vienna	15	120	28 giorni +2 viaggio	metà febbraio/ metà marzo
Modulo PCTO2 SPAGNA - Siviglia	15	120	28 giorni + 2 viaggio	metà febbraio/ metà marzo
Modulo PCTO3 PORTOGALLO - Lisbona	15	60	14 giorni +2 viaggio	metà febbraio/ metà marzo

Specifica:

- 4 (quattro) settimane in Spagna- Siviglia:15 studenti accompagnati da 2 docenti dal 1° al 15° giorno (1° turno) e 2 docenti dal 15° al 30° giorno (2° turno);
- 4 (quattro) settimane in Austria –Vienna:15 studenti accompagnati da 2 docenti dal 1° al 15° giorno (1° turno) e 2 docenti dal 15° al 30° giorno (2° turno);
- 2 (due) settimane in Spagna- Lisbona: 15 studenti accompagnati da 2 docenti dal 1° al 15° giorno ;

LA SUDDIVISIONE DEL CRONOPROGRAMMA È INDICATIVA E POTREBBE SUBIRE VARIAZIONI PER MOTIVI LOGISTICO – ORGANIZZATIVI NON IMPUTABILI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO

L'impegno per i docenti con il ruolo di tutor scolastico e per i docenti accompagnatori sarà di 60 ore per il modulo di 14 giorni e di 120 ore per il Modulo di 28 giorni.

A ciascuna coppia di docente tutor scolastico/tutor accompagnatore saranno assegnati un gruppo di 15 studentesse/studenti selezionati dalle classi terze, quarte quinte dell'anno scolastico 2024-2025, di questo Istituto.

Tutte le attività inizieranno nel mese di febbraio 2025 e dovranno essere ultimate, entro e **non oltre il 31 marzo 2025**.

Art. 2 - Obiettivo del progetto

Il progetto si propone di promuovere il successo formativo degli studenti; migliorare le competenze linguistiche, digitali



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GALILEI - SANI"



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n.G01083
Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it - Itis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.edu.it - PEC Itis018006@pec.istruzione.it

e relazionali; promuovere le competenze specifiche dei PCTO, in particolare le soft e life skills.

Art. 3 - Durata dell'incarico e Retribuzione

La durata dell'incarico avrà inizio dalla data della sottoscrizione e terminerà al completo svolgimento di tutte le attività previste dal progetto.

Il compenso orario del docente **tutor scolastico** è di € 30,00/ora lordo stato. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica (ex ante, in itinere, ex post) e la valutazione del lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti al termine delle attività, dopo l'accertamento del numero di ore complessive di lavoro certificato e, comunque, successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'autorità di competenza.

L'incarico di **docente accompagnatore** non è retribuito.

È previsto sia per il tutor scolastico che per il docente accompagnatore il rimborso delle spese di vitto, viaggio e alloggio (secondo le tabelle standard di costi Erasmus).

Art. 4 - Compiti del personale docente selezionato per il progetto:

Attività preparatorie alla partenza:

Il personale selezionato dovrà seguire obbligatoriamente, anche in orario pomeridiano, le seguenti attività preparatorie prima della partenza:

- incontro di condivisione delle finalità del progetto;
- incontro esplicativo sulle modalità di viaggio e soggiorno e sui programmi di formazione;
- realizzazione di materiale e in generale collaborazione nell'organizzazione della mobilità insieme alle referenti del progetto prof.sse Elisabetta Mingarelli e Katuscia Pignataro.

Attività previste al rientro:

- predisposizione e consegna dei documenti comprovanti le spese di viaggio;
- relazione finale sull'attività di mobilità;
- Invio alle referenti PON PCTO estero dei risultati delle attività di mobilità;
- partecipazione ad eventi di disseminazione all'interno dell'istituto, in altre scuole e sul territorio;

➤ **Compiti del docente tutor scolastico**

Al fine di acquisire candidature consapevoli delle responsabilità e degli impegni dei tutor scolastici si riportano qui di seguito i compiti attribuiti (Linee Guida consultabile sul sito www.istruzione.it - FondiStrutturali 2014-2020).

Il tutor scolastico ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con i tutor esterni nella conduzione delle attività formative.

Svolge, inoltre, funzioni di coordinamento fra le diverse figure che partecipano all'azione e mansioni di collegamento generale con la didattica istituzionale.

In caso di attribuzione dell'incarico sulla base delle sue competenze documentate, il tutor scolastico dovrà:

- curare la compilazione della scheda allievo nonché la stesura e la firma del patto formativo;
- curare l'inserimento delle anagrafiche degli alunni nella piattaforma on-line di gestione dei progetti PON;
- curare la tenuta puntuale del registro delle attività;
- accompagnare, assistere e supportare gli alunni durante il percorso formativo e gli spostamenti all'estero;
- curare il monitoraggio del corso, collaborando con tutti i soggetti coinvolti alla verifica e valutazione/certificazione degli esiti formativi degli alunni;
- provvedere alla stampa e consegna agli alunni degli attestati finali di partecipazione;
- curare ogni forma di relazione e/o verbalizzazione resa necessaria dalle attività del progetto;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GALILEI - SANI"



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n. G01083
Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it - Itis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.edu.it - PEC Itis018006@pec.istruzione.it

- consegnare, al termine delle attività formative, la relazione sul lavoro svolto e sull'andamento complessivo del progetto;
- svolgere le funzioni specifiche previste dal PTOF di Istituto per i tutor del PCTO;
- collaborare con il tutor aggiuntivo (aziendale), coordinatore dei tutor aziendali e referente e con le altre figure a vario titolo impegnate nel progetto per garantire la regolarità degli interventi formativi ed il buon andamento del progetto dal punto di vista organizzativo;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina

Si precisa che: il tutor scolastico è tenuto come obbligo contrattuale ad inserire nell'area "Gestione Progetti PON" del sito del MIUR tutti i dati di sua competenza, pena la decurtazione del compenso.

A tal fine, risultano indispensabili per l'assunzione dell'incarico le competenze informatiche per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.

Le attività si svolgeranno secondo tempi e luoghi che saranno diffusi al termine delle normali procedure di individuazione degli enti partner. L'impossibilità di adeguarsi al calendario predisposto dalla scuola ed approvato dal Dirigente Scolastico costituirà motivo di esclusione dall'incarico.

➤ **Compiti del docente accompagnatore**

Il tutor accompagnatore deve collaborare con il tutor scolastico e con la DSGA nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio e degli aspetti relativi al soggiorno all'estero, inoltre è tenuto a:

- assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;
- collaborare con il tutor scolastico, con il tutor Aziendale e con la Struttura ospitante, nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
- collaborare con le agenzie di riferimento ed il tutor scolastico nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;

Art. 5 - Requisiti generali e specifici di partecipazione

Requisiti generali

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Requisiti specifici

Possono partecipare alla selezione:

- i docenti di lingua inglese con contratto a tempo indeterminato;
- i docenti di altra disciplina con conoscenza della lingua inglese, almeno di livello B1, preferibilmente certificata.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GALILEI - SANI"



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n. G01083
Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it - Itis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.edu.it - PEC Itis018006@pec.istruzione.it

I titoli posseduti ed il servizio saranno valutati secondo la griglia di auto valutazione presente nell'Allegato A – (Domanda di partecipazione) del presente avviso.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, completa di allegati, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 8:00 del 09/01/2025, a mezzo Peo all'indirizzo LTIS018006@istruzione.it o PEC all'indirizzo LTIS018006@pec.istruzione.it;

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 7 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 7) Mancata allegazione titoli in formato PDF;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

, la Dirigente Scolastica

Art. 8 - Commissione di valutazione partecipazione e criteri di selezione

La Commissione di valutazione nominata allo scopo, terminate le procedure di valutazione titoli e servizio, provvederà alla stesura della graduatoria provvisoria per la figura di Docente Tutor e di Docente Accompagnatore. In caso di parità di punteggio, ai fini della graduatoria, si darà precedenza ai docenti che non abbiano già accompagnato studenti in progetti di mobilità transnazionali.

Qualora ci fosse una ulteriore situazione di parità, si darà la precedenza al docente con maggiore anzianità di servizio presso questo Istituto. In subordine si procederà al sorteggio.

Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. In caso di reclamo, la Commissione esaminerà le istanze e apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità.

I candidati non assegnatari d'incarico, ma presenti nella graduatoria potranno essere convocati in caso di rinuncia di un assegnatario.

Sarà rimessa al Dirigente Scolastico l'assegnazione delle destinazioni agli incaricati.

Art. 9 - Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto o i partner individuati abbiano già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GALILEI - SANI"



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n. G01083
Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it ~ ltis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.edu.it ~ PEC ltis018006@pec.istruzione.it

Art. 10 - Rientro anticipato

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale

Art. 11 - Responsabile Unico del Progetto

Ai sensi all'art. n° 15 del Dlgs. 36/2023 viene nominata Responsabile Unico del progetto la Dirigente Scolastica dott.ssa Marina Palumbo.

Il presente avviso è pubblicato all'ALBO dell'Istituto e sul sito web della scuola nella sezione PON.

Art. 12 – Trattamento dei dati

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni, rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, al D.lgs.101/2018 al Regolamento europeo n.2016/679 e ss.mm.ii.

Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, in Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale sotto-sezione PNRR.

Art. 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È parte integrante del presente Avviso interno:

- **All. A:** Domanda di partecipazione con griglia di valutazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marina Palumbo
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GALILEI - SANI"**



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n.G01083
Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it - ltis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.edu.it - PEC ltis018006@pec.istruzione.it

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 - FSE - PCTO 2 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.

CUP: D24D24003360006

CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-63

TITOLO: Sviluppo di competenze professionali all'estero (Moduli: Spagna-Austria-Portogallo)

ALLEGATO “A” – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR FORMATORI E DOCENTI TUTOR
ACCOMPAGNATORI NEL PROGETTO PCTO ALL'ESTERO**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, docente interno

dell'Istituto Superiore Galilei-Sani di Latina CDC _____ con contratto a T.I.

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di cui all'avviso di selezione PER LA FIGURA DI :

DOCENTE TUTOR FORMATORE PCTO

DOCENTE TUTOR ACCOMPAGNATORE PCTO

Indicare con una X la preferenza

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

▪ residenza: _____

▪ indirizzo posta elettronica ordinaria: _____

▪ indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____

▪ numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GALILEI - SANI"**



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n.G01083
Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it - Itis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.edu.it - PEC Itis018006@pec.istruzione.it

comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto:

il sottoscritto/a _____

DICHIARA

di possedere i requisiti generali di partecipazione alla selezione in oggetto di cui all'art. 5 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali se si indicare quali:
_____;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

di possedere i seguenti requisiti specifici:

___ di essere docente di lingua inglese con contratto a tempo indeterminato;

o in alternativa:



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GALILEI - SANI"**



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n.G01083
Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it - ltis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.edu.it - PEC ltis018006@pec.istruzione.it

___ di essere docente di altra disciplina in servizio presso questo Istituto con contratto a tempo indeterminato e di conoscere la lingua inglese almeno di livello B1;

Dichiara inoltre di possedere i seguenti titoli di studio, servizio e professionali:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	Da compilare a cura del candidato
A1 -Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'attività (si valuta una sola laurea) 110 e lode : 10 punti. Da 110 a 100: 8 punti. Da 99 a 91: 6 punti Da 90 a 80 : 4 punti Da 79 a 60 : 2 punti	Max 10 punti	
A2 - Diploma (in alternativa al punto A1) (si valuta un solo diploma)	10 punti	
A3 - Dottorati di ricerca, Master, Corsi di perfezionamento post laurea, coerenti con il progetto della durata di almeno 30 ore (4 punti per ogni titolo) max 5 titoli	Max 20 punti	
TITOLI DI SERVIZIO		
A4a - servizio a tempo indeterminato quale docente di lingua inglese (2 punti per ogni anno – escluso quello in corso) max 5 anni	Max 10 punti	
A4b - servizio a tempo indeterminato (2 punti per ogni anno – escluso quello in corso) max 4 anni	Max 8 punti	
A5 - servizio a tempo determinato (1 punto per ogni anno – escluso quello in corso) max 4 anni	Max 4 punti	
TITOLI PROFESSIONALI		
A6 - esperienze metodologiche e didattiche afferenti alla tipologia di intervento (2 punti per ogni esperienza) max 5	Max 10 punti	
A7 - esperienze professionali nel campo di riferimento del progetto (2 punti per ogni esperienza) max 5	Max 10 punti	
A9 - precedenti progetti svolti nella scuola di uguale tipo con esito positivo (3 punti per ogni progetto) max 3 progetti	Max 9 punti	
A10 - Certificazione CLIL 4 punti *Certificazioni in lingua inglese liv. B1 pt. 2 - liv. B2 pt. 3 liv. C1 pt. 4 - liv. C2 pt. 5 *si valuterà quella di grado superiore	Max 9 punti	
	TOTALE max 100	

Luogo e data

Firma del partecipante
