



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"GALILEI - SANI"**



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n.G01083

Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

[www.isgalileisani.it](http://www.isgalileisani.it) - [ltis018006@istruzione.it](mailto:ltis018006@istruzione.it) - [isgalileisani@isgalileisani.it](mailto:isgalileisani@isgalileisani.it) PEC [ltis018006@pec.istruzione.it](mailto:ltis018006@pec.istruzione.it)

**REGOLE PER IL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEI LABORATORI**

1. I laboratori, sia di Grafica che di Fotografia, devono essere riordinati ogni volta che si utilizzano. Qualora dovesse esserci mancanza di ordine, alla classe ne verrà interdetto l'utilizzo.
2. Ogni qualvolta venga utilizzato il computer, l'alunno è tenuto a fare il logout, spegnere mouse e tastiera, sistemare la sedia.
3. Ogni volta che gli alunni utilizzeranno sia i tavoli luminosi che i tavoli da disegno si dovranno preoccupare di pulire tutto, sistemare, spegnere (i tavoli) e raccogliere eventuali ritagli di carta e gettarli nell'apposito cestino.
4. Ogni volta che si utilizzeranno abiti e/o accessori di scena, gli alunni dovranno rimetterli al proprio posto (stand appendi abiti, scatole, etc.)
5. La macchina fotografica una volta utilizzata, deve essere rimessa sotto carica per dare la possibilità di utilizzo alla classe successiva.
6. I materiali da disegno devono essere riposti nell'apposita cassettera.
7. Gli zaini NON vanno messi sui tavoli, ma accanto alla sedia.
8. Una volta utilizzata la macchina fotografica, la scheda SD dovrà essere trasferita sul computer nell'apposita cartella creata dal docente.
9. I laboratori NON sono fatti per trascorrere il tempo libero. Attenersi scrupolosamente agli orari per dar modo ai collaboratori scolastici di pulirli.
10. NON È UN CENTRO STAMPA! Si stampa solo materiale didattico inerente il corso di grafica e le eventuali prove di stampa. Qualora si contravenisse a questa regola, sarà immediatamente avvisato il D.S. e saranno presi seri provvedimenti.
11. Le prove di stampa saranno stampate a BASSA QUALITÀ.
12. NON SI MANGIA E BEVE NEI LABORATORI!

Il Direttore dei laboratori  
Prof.ssa C. Lepore

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Antonio Tubiello)  
