



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GALILEI - SANI"



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n.G01083

Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it - ltis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.edu.it - PEC ltis018006@pec.istruzione.it

Latina 23 ottobre 2026

Circolare n.71/DOCENTI

Circolare n.36 /ALUNNI

Circolare n. 52/ATA

Al Personale Docente

Agli alunni e alle famiglie

Al personale ATA

p.c. alla DSGA

Sito Web / Registro Elettronico

OGGETTO: Disciplina delle assenze e delle procedure di rientro a scuola

Si comunicano a tutti gli interessati le disposizioni operative e le norme regolamentari d'Istituto relative alla gestione delle assenze, alle modalità di rientro degli alunni nei diversi casi clinici/infortunistici e alla richiesta di esonero dalle attività di Scienze Motorie, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy (GDPR – Regolamento UE 2016/679).

1. RIENTRO ORDINARIO E DEROGHE AL LIMITE MASSIMO DELLE ASSENZE (D.P.R. 122/2009)

- **Rientro ordinario:** Ai sensi delle norme vigenti, le assenze devono essere tempestivamente giustificate dai genitori (o dagli studenti maggiorenni) tramite l'apposita funzione del Registro Elettronico.
- **Limite massimo delle assenze per la validità dell'anno scolastico (Monte Ore / Quota dei 3/4):** Ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. 122/2009, per assicurare la validità dell'anno scolastico ciascun alunno deve frequentare almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato.
- **Deroghe assenze e Modulo Istituzionale Dedicato:** Il Collegio dei Docenti ha stabilito le casistiche di deroga al limite dei tre quarti. Le assenze in questione devono essere motivate e riguardano i casi in cui ci si è assentati per terapie, gravi motivi di salute, malattie croniche, ricoveri ospedalieri, day hospital, certificati di pronto soccorso, certificati medici specialistici, lutto, sentenze del Tribunale dei minori. Per beneficiare di tali deroghe, la famiglia **DEVE** presentare formale istanza utilizzando esclusivamente il "Modulo di richiesta deroga al limite massimo delle assenze" predisposto da questo Istituto e allegato alla presente circolare.
- **Incombenza dei Genitori e Privacy:** Affinché tali assenze **NON vengano computate** nel totale ai fini dell'esclusione dalla valutazione finale, la famiglia **DEVE trasmettere via e-mail a questa Istituzione Scolastica, all'indirizzo di posta elettronica LTIS018006@ISTRUZIONE.IT, la certificazione medica o la documentazione probatoria, esclusivamente in formato PDF.**



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GALILEI - SANI"



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n.G01083

Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it - ltis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.edu.it - PEC ltis018006@pec.istruzione.it

- *Nota sulla Privacy:* La documentazione medica prodotta deve attestare esclusivamente la prognosi e la necessità di assentarsi per motivi di salute, **omettendo i dettagli clinici, nosologici o le diagnosi analitiche** non necessarie alle finalità scolastiche (principio di minimizzazione dei dati ex GDPR).
- Per le visite mediche specialistiche bisogna trasmettere esclusivamente l'attestazione di vista per prestazioni specialistiche effettuate.

2. RIENTRO A SEGUITO DI INFORTUNIO E/O CON USO DI STAMPELLE E AUSILI DEAMBULATORI

In caso di infortunio (scolastico o extra-scolastico) che comporti l'impiego di ausili deambulatori (stampelle, gessi, tutori, sedie a rotelle), si precisano le seguenti disposizioni:

- **Responsabilità d'Istituto e Tutela della Salute:** Si ribadisce che la Scuola conserva la posizione di garanzia nei confronti degli alunni.
- **Documentazione obbligatoria a carico della Famiglia (No Autocertificazioni):** Prima del rientro dell'alunno in classe, la gestione del rischio e della mobilità ridotta **non può basarsi su autocertificazioni di parte**. La famiglia deve trasmettere **tempestivamente** a questa Istituzione Scolastica, **all'indirizzo di posta elettronica LTIS018006@ISTRUZIONE.IT**, un **Certificato Medico o referto** (attestante l'idoneità al rientro nella comunità scolastica e le eventuali prescrizioni logistiche o limitazioni fisiche, es. "*può deambulare con stampelle*", "*evitare scale*"), avendo cura di tutelare la riservatezza escludendo dettagli diagnostici superflui.

3. ESONERO DALLE ATTIVITÀ PRATICHE DI SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

Qualora lo stato di salute o l'infortunio comportino l'impossibilità di svolgere attività fisica, si applica la normativa di cui alla **C.M. n. 216 prot. 1771/a del 17.07.1987**.

- **Domanda di Esonero e Requisiti Indispensabili della Certificazione Medica:**

Il genitore (o lo studente maggiorenne) deve presentare formale richiesta di esonero allegando la certificazione rilasciata dal medico curante o dalla struttura sanitaria.

- *Esclusione di Autocertificazioni:* L'esonero da un'attività curricolare non può essere concesso sulla base di autocertificazioni dei genitori.
- *Requisito Temporale Obbligatorio:* Sul certificato medico **DEVE ESSERE ESPRESSAMENTE RIPORTATO IL PERIODO DI ESONERO**, indicato chiaramente con le date esatte ("*dal ... al ...*") oppure con la durata certa della prognosi a decorrere dal rilascio ("*per giorni ... a decorrere da ...*"). Non saranno accettati certificati sprovvisti di tale indicazione temporale.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GALILEI - SANI"**



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n.G01083

Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it - ltis018006@istruzione.it - isgalileisani@isgalileisani.edu.it - PEC ltis018006@pec.istruzione.it

- **Tutela della Privacy:** Il certificato medico deve riportare esclusivamente il giudizio di non idoneità temporanea all'attività pratica e la durata, **senza riportare la diagnosi clinica o i dettagli patologici**, che non devono essere comunicati né alla scuola né al docente della materia.
- **Natura dell'Esonero e Coinvolgimento Didattico:** L'esonero riguarda **esclusivamente l'esecuzione degli esercizi e delle attività pratiche motorie**. L'alunno esonerato è **comunque tenuto a presenziare alle lezioni**. Il docente coordinerà il coinvolgimento dello studente negli aspetti teorici della disciplina, nel supporto organizzativo o in ruoli compatibili (es. giuria di gara), escludendo qualsiasi impegno o rischio fisico.

MODULISTICA ALLEGATA

1. Modulo di Richiesta Deroga al Limite Massimo delle Assenze (ai sensi del D.P.R. 122/2009);
2. Modulo di Richiesta e Decreto di Esonero dalle attività pratiche di Scienze Motorie e Sportive.

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Marina Palumbo)

