



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GALILEI - SANI"



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n.G01083
Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it ~ Itis018006@istruzione.it ~ isgalileisani@isgalileisani.edu.it ~ PEC Itis018006@pec.istruzione.it

Protocollo e data v. segnatura

- All' Albo on line
- Ai Genitori degli alunni dell' I.I.S.S. "Galilei-Sani" – (LT)
- A tutto il personale Docente e ATA I.I.S.S. "Galilei-Sani" – (LT)

OGGETTO: Discarico inventariale dei beni dell'Istituzione Scolastica. Avviso di vendita di beni fuori uso, obsoleti e non più utilizzabili.

Si comunica che, come previsto, dalla normativa sul discarico inventariale (Decreto interministeriale Circolari Miur n. 8910/2011 e 2233/2012, Circolari RGS 32/2011 e successive, il D.l. 129 del 28/08/2018), è possibile acquistare i beni che l' I.I.S.S. deve dismettere.

A tal fine si allega l'elenco dei beni allegato modello C, con la motivazione dello scarto, e si informa che è anche possibile visionare l'elenco stesso sul sito dell'istituzione (www.isgalileisani.edu.it). I beni possono essere visionati, previo appuntamento, da richiedersi alla segreteria dell'Istituto (0773/663325).

1. MODALITA' di PARTECIPAZIONE

Qualora si fosse interessati all'acquisto bisogna consegnare/inviare all' I.I.S.S. "Galilei - Sani" (Via Ponchielli in Latina) inderogabilmente, pena l'esclusione, entro e non oltre **le ore 12.00 del 12 Giugno 2025**, tramite invio al seguente indirizzo di PEC LTIS018006@pec.istruzione.it l'offerta economica redatta utilizzando l'allegato modello A, specificando le proprie generalità anagrafiche, il numero di inventario corrispondente al bene che si vuole acquistare, l'offerta economica. Oggetto della mail "**offerta beni inventariati fuori uso 2025**" e all'interno dovranno essere indicati:

- Oggetto (descrizione del bene per il quale s'intende partecipare alla gara);
- Importo in cifre e lettere dell'offerta;
- Nome, Cognome e indirizzo dell'offerente;
- Firma.

All'offerta dovrà essere allegata la dichiarazione sottoscritta, come riportata nel modello allegato al presente avviso (modello B) e corredata di copia del documento di riconoscimento.

2. CRITERI di AGGIUDICAZIONE

I beni verranno aggiudicati al migliore offerente.

A parità di offerta si procederà all'aggiudicazione con le seguenti modalità:

- 1) Offerta dei genitori
- 2) Offerta del personale
- 3) A parità di offerta all'interno della stessa categoria si procederà per sorteggio



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GALILEI - SANI"**



Ente accreditato dalla Regione Lazio per la formazione e l'orientamento ~ Determinazione 10 Febbraio 2015 n. G01083
Via Ponchielli - 04100 LATINA - 0773/663325 - C.F. 80003040591

www.isgalileisani.edu.it ~ Itis018006@istruzione.it ~ isgalileisani@isgalileisani.edu.it ~ PEC Itis018006@pec.istruzione.it

3. AGGIUDICAZIONE DELLA VENDITA - PAGAMENTO DEL PREZZO-RITIRO

L'aggiudicazione avrà luogo a favore di chi abbia presentato l'offerta più vantaggiosa.

In caso di offerte di pari importo sarà aggiudicata in base alla data di protocollo di arrivo.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di unica offerta valida.

Gli aggiudicatari saranno contattati (tramite telefono o e-mail) direttamente dal personale di segreteria.

Il pagamento del prezzo di acquisto dovrà essere versato entro e non oltre sette giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione mediante bollettino PagoPA che sarà inviato all'aggiudicatario.

In caso di mancato pagamento del prezzo entro il termine indicato, l'Istituto dichiarerà decaduto l'aggiudicatario.

Il ritiro del bene acquistato avverrà dopo il controllo dell'avvenuto pagamento.

I beni aggiudicati dovranno essere tassativamente ritirati entro 7 giorni dall'aggiudicazione, previa esibizione della ricevuta di avvenuto pagamento. In caso di inadempienza l'aggiudicazione avverrà a favore degli altri utilmente classificati, senza il rimborso della quota eventualmente versata.

I beni sono posti in vendita nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trovano. Sono posti a carico dell'acquirente le spese per lo smontaggio, l'imballaggio e il trasporto degli stessi nonché ogni ulteriore onere legato al possesso e all'utilizzo del bene in base alla normativa vigente.

I beni non assegnati per mancanza di offerte verranno scaricati in base alla normativa vigente.

Si informa che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per la gestione del procedimento di vendita dei beni in oggetto; i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al medesimo D.lgs. 196/2003 e Regolamento 679/2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Marina Palumbo .

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento, si rimanda alla normativa in materia vigente.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito WEB dell'Istituto nella sezione Albo online – pubblicità legale.

ALLEGATI:

- Modello A: offerta economica
- Modello B: dichiarazione
- Modello C: elenco beni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Marina Palumbo